



Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Haaglanden

Algemene gegevens

Dit schoolondersteuningsprofiel is opgesteld voor schooljaar 2023-2024

School	Naam: Kindcentrum O3 Adres: Zaanstraat 25, 2515 TM Den Haag Telefoon: 070-8200183 E-mail: info@kindcentrumO3
Opgesteld namens directeur en team	Datum: 25 september -13 oktober 2023 Directeur: John Verhoeff
Opgesteld met advies MR	Datum: 3 oktober 2023 Voorzitter MR: Matthijs Daatselaar
Vastgesteld door bestuur	Datum: 5 oktober 2023 Voorzitter bestuur: René Tromp
Schoolgids	O3 Schoolgids 2023-24 LR.pdf (kindcentrumo3.nl)
Schoolplan	O3 Schoolplan 2019 - 2023 (janvannassauschool.nl)

1. Visie passend onderwijs

Beschrijf kort de visie op passend onderwijs van de school. Voor uitgebreidere informatie kan verwezen worden naar het schoolplan, de schoolgids of de website.

De visie van Integraal Kindcentrum O3:

Kinderen mede regie geven over hun eigen leerproces, om zich op eigen wijze te ontplooiën. Leerkrachten begeleiden kinderen hierbij in hun keuzes. Zo ontwikkelen kinderen meer eigenaarschap over hun leren.

O3 wil elk kind:

- een goede basis bieden, ontwikkelkansen geven,
- ruimte bieden voor talentontwikkeling en brede vorming
- onderwijs geven dat voorbereidt op de toekomst.

De focus ligt op:

- De basis op orde voor elk kind.
- Met behulp van vaardigheden voor de toekomst kinderen voorbereiden op zelfredzaamheid in de maatschappij.
- Ruimte geven om talenten te ontdekken, door het bieden van een brede vorming waar kinderen mede regie aan geven aan eigen ontwikkeling talenten.

Om tot leren te komen bieden wij, vanuit een professionele organisatie, een gestructureerde en veilige leeromgeving. Wij leren van en met elkaar; met respect voor elkaar en onze omgeving. Vanuit de eigen identiteit en binnen onze eigen mogelijkheden, sluit onze ondersteuningsstructuur aan op de leer- en ontwikkelbehoeften van de leerlingen, zodat ze zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Iedereen is uniek. Kinderen maken een eigen persoonlijke en cognitieve ontwikkeling door.



2. Basisondersteuning binnen Haaglanden

Basisondersteuning

Basisondersteuning is ondersteuning die op elke school in Haaglanden geboden wordt. Scholen ontvangen jaarlijks een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband ten behoeve van het vormgeven van basisondersteuning. Deze bijdrage wordt ingezet voor het versterken van passend onderwijs in de school. Denk aan het goed organiseren van een multidisciplinair overleg (MDO) of de inzet van preventieve en licht curatieve interventies.

De basisondersteuning van onze scholen bestaat uit:

- A. Basiskwaliteit.
- B. De ondersteuningsstructuur op school.
- C. Werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken.
- D. Preventieve en licht curatieve interventies

A. Basiskwaliteit

De basisondersteuning van een school is ten minste op orde als deze voldoet aan de basiskwaliteit zoals gesteld door de Inspectie van Onderwijs. Kindcentrum O3 voldoet hieraan.

Ondersteuning binnen de basisschool

Het is ons streven om kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven op onze school. We denken daarbij vanuit de mogelijkheden van onze leerlingen en helpen hen zo goed mogelijk die mogelijkheden te benutten. Die hulp bij het leren noemen we 'ondersteuning'. Soms signaleren de leerkracht of de ouders dat de ontwikkeling van een kind niet helemaal naar verwachting verloopt. In zo'n situatie willen we graag met de ouders overleggen. De leerkracht kan daarbij de hulp inroepen van onze intern begeleider.

B. De ondersteuningsstructuur op school

De ondersteuningsstructuur van de school is het systeem waarmee de school het onderwijs evalueert en de ontwikkeling van individuele leerlingen volgt, ook wel de zorgstructuur genoemd. Onderdeel hiervan is een team dat de uitvoering van de basisondersteuning en extra ondersteuning coördineert en stimuleert. Dit team geeft deze ondersteuning vorm samen met onder meer de leerling, de leerkracht(en), ouders, de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband, de schoolmaatschappelijk werker en andere deskundigen. In het schoolplan wordt beschreven wie en met welke expertise onderdeel is van die ondersteuningsstructuur en hoe dit zichtbaar wordt gemaakt voor de leerkrachten, ouders en leerlingen.

Het uitgangspunt van onze leerlingenzorg is het zo goed mogelijk afstemmen van het onderwijsaanbod op de onderwijsbehoeften van de groep/leerlingen. We werken daarbij zoveel mogelijk handelingsgericht, dat wil zeggen dat we ons zoveel mogelijk concentreren op het verzamelen van die informatie over de leerling die bij kan dragen aan ons handelen. Afstemming van

Ieder kind een kans!



het onderwijsaanbod op de onderwijsbehoeften van de groep/leerling is cruciaal. Diagnostiek, advisering en begeleiding richten zich op het verbeteren van deze afstemming: het wegnemen (of afzwakken) van factoren die een “probleem” beïnvloeden, het versterken van de positieve aspecten en het zoeken naar een aanpak die werkt. Deze activiteiten richten zich niet zozeer op wat er mis is met een groep/kind, maar meer op wat het nodig heeft om bepaalde doelen te bereiken en welke aanpak een positief effect heeft. We kijken hierbij naar de groep/het kind binnen de school- én de thuisituatie.

Aannamebeleid

Onze school staat open voor alle leerlingen (en hun ouders/ verzorgers) die de uitgangspunten van onze school kunnen onderschrijven of op zijn minst respecteren en waarvan is vastgesteld dat de leerling met succes het onderwijs kan volgen. Tevens dient vastgesteld te worden of er door toelating naar verwachting geen ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde plaats zullen vinden.

Daarom zal onze school steeds voorafgaande aan toelating onderzoeken of er onderwijskundig, organisatorisch of wat betreft gebouw en ruimte, voldoende mogelijkheden en waarborgen bestaan om het kind, zowel op persoonlijk als op cognitief gebied, met succes het in het schoolplan beschreven onderwijs aan te kunnen bieden. Daarnaast zal bij derden worden nagegaan of er ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde en/of onderwijskundige problemen zijn te verwachten.

Argumenten die leiden tot het niet toelaten van de leerling zullen mondeling dan wel schriftelijk en met redenen omkleed aan de aanmeldende ouders/verzorgers worden bekend gemaakt. In het geval we uw kind niet kunnen toelaten, hebben we de opdracht om samen met u een andere school te vinden waar uw kind wel toelaatbaar is.

Postcodebeleid

De school hanteert een postcodebeleid. Kinderen uit Rivierenbuurt Noord, Rivierenbuurt Zuid en Huijgenspark krijgen voorrang bij plaatsing. Kinderen uit overige wijken worden eerst op de wachtlijst geplaatst.

Criteria die bij de toelating een rol kunnen spelen zijn:

- groeps grootte;
- deskundigheid personeel;
- ouders geven geen toestemming om informatie te mogen inwinnen;
- de school van herkomst geeft aan dat er rapporten aanwezig zijn over de leerling die ze niet mogen overdragen;
- de school kan de gevraagde zorg niet bieden (zie het schoolondersteuningsprofiel);
- beschikbaarheid personeel (bijvoorbeeld een tekort of een hoog ziekteverzuim);
- samenstelling van de groep (er zit al een aantal leerlingen met speciale hulpvragen);
- er dreigt een ernstige verstoring van orde en rust;
- geveerde aanpassing in de organisatie, de begeleiding en het onderwijs van de school zijn in redelijkheid niet te vragen, omdat er te weinig middelen beschikbaar zijn.

De school streeft zoveel mogelijk naar gelijke groeps groottes. Mocht uw kind niet worden toegelaten op grond van één van bovenstaande criteria, dan zullen we u dat gemotiveerd laten weten.

Ieder kind een kans!



Bovenstaande criteria kunnen ieder apart, maar ook in onderlinge samenhang worden gewogen. De school maakt de indeling van de groepen conform de volgende transparante criteria:

- een evenwichtige verdeling van jongens en meisjes over de kleutergroepen;
- een evenwichtige verdeling van jongste, middelste en oudste kleuters;
- een evenwichtige verdeling wat betreft culturele achtergrond en thuistaal;
- een evenwichtige verdeling wat betreft kinderen met specifieke onderwijsbehoeften;
- een evenwichtige verdeling wat betreft kinderen met specifieke gedragsbehoeften;
- een evenwichtige verdeling wat betreft opleidingsniveaus van ouders;
- een evenwichtige verdeling wat betreft sociale contacten: de school probeert vriendjes en vriendinnetjes zoveel mogelijk bij elkaar in een groep te plaatsen;

Inschrijvingsprocedure

Als een kind 3 jaar wordt krijgen ouders vanuit de gemeente een brief thuis waarop ze kunnen aangeven wat hun eerste en tweede keuze voor een basisschool is. Ze melden het kind bij ons aan en krijgen binnen 3 weken te horen of er plaats is. Ongeveer een 5 weken voordat het kind 4 jaar wordt worden ouders uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en worden wendagen afgesproken. Als het kind 4 jaar is mag het hele dagen naar school. Mochten er signalen zijn die duiden op een extra zorgbehoefte van het kind, dan wordt het kind eerst in een Multi Disciplinair overleg MDO besproken.

Als een kind ouder is dan 4 jaar en bij ons aangemeld wordt, dan wordt er altijd eerst contact opgenomen met de vorige school van het kind. Dit doen we om te kijken of het kind past in een van de groepen waar het in hoort. We kijken hierbij naar cognitief vermogen en sociaal- emotionele ontwikkeling. Een kind is passend als de school en de leerkracht het kind voldoende kunnen begeleiden in zijn/haar ontwikkeling en het de zorg voor betreffende groep niet overstijgt.

Capaciteit en beschikbare plaatsen: We hebben een instroom van maximaal 60 plaatsen per jaar in de kleutergroepen. Voor de andere groepen geldt punt 2.

Samen dragen we verantwoordelijkheid voor een goede basis

Goed onderwijs en goede ondersteuning staat of valt met de kwaliteit, creativiteit en zelfvertrouwen van de onderwijsprofessionals. Leerlingen ondersteunen met verschillende kans en ontwikkelmogelijkheden vraagt veel kennis, competenties en extra ondersteuningsaanbod. Zeker gezien de personeelstekorten binnen de scholen. Om deze reden vragen we van ouders en betrokkenen in en om de school dat zij de leerkracht in zijn/haar kracht zetten, de leerkracht ondersteunen en actief de schoolontwikkeling van de leerling mede stimuleren. Samen voelen we ons verantwoordelijk en samen staan we sterker.

In onderstaand schema staat de ondersteuningsstructuur van onze school. De ondersteuningsstructuur is de wijze waarop onze school ondersteuning zichtbaar heeft georganiseerd, ernaar handelt en met andere organisaties en specialisten werkt.



Ondersteuningsniveaus

Voor onze school geldt dat de basisondersteuning:

- Erin voorziet dat leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften zich ontwikkelen naar hun mogelijkheden.
- Wordt geboden door een professioneel ontwikkeld team wat een duidelijke uitleg van de leerstof geeft conform het directe instructiemodel, waarbij de aangeboden verwerkingsopdrachten en leerinhouden worden afgestemd op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
- Erin voorziet dat een samenhangend systeem genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen wordt gebruikt.
- Wordt gewaarborgd door een professionele IB-zorgstructuur. De zorg wordt planmatig uitgevoerd; zij zien hierop toe.
- Voorziet in voldoende inzicht in de onderwijsbehoefte van de leerling populatie.
- Voorziet in tijdige signalering.
- Voorziet in het systematisch volgen van elke leerling door middel van groepsbesprekingen.
- Voorziet in een jaarlijkse evaluatie van de resultaten van de leerlingen.
- Voorziet in handelings- en opbrengstgericht werken op een voldoende niveau.
- Voorziet in veel aandacht voor de ontwikkeling van sociaal en emotionele vaardigheden aan de hand van de methodiek Leefstijl.
- Voorziet in planmatig werken aan verbeteractiviteiten.
- Bijstellen van groepsplannen en didactische groepsoverzichten.

Basisondersteuning	Inhoud	Voor wie	Afstemming/overleg
Niveau 1/fase 1	Kwalitatief goed onderwijs aan de groep. De leerkracht werkt handelingsgericht. Afstemming onderwijs op specifieke behoeften binnen het basisaanbod. De algemene ondersteuning werkt preventief.	Leerlingen hebben voldoende aan het basisaanbod. Elke leerling werkt op zijn of haar niveau binnen het aanbod van de groep. Voor sommige leerlingen vindt intensivering binnen het basisaanbod van de groep plaats.	Groepsbespreking (leerkracht, intern begeleider) Leerkrachten onderling (doorgaande lijn en elkaar benutten als steunbron, intercollegiale consultatie) Leerkracht - ouder. Leerkracht - intern begeleider



Niveau 2/fase 2	<p>Inzetten van preventieve en licht curatieve interventies:</p> <p>Verlengde instructie in de groep</p> <p>Remedial teaching buiten de groep</p> <p>Schoolmaatschappelijk werk</p> <p>Werken met een OPP.</p>	<p>Leerlingen die aanvulling nodig hebben op de doelen voor de basisgroep en subgroepen.</p>	<p>Leerlingbespreking (leerkracht, intern begeleider).</p> <p>Indien gewenst overleg met adviseur van het samenwerkingsverband.</p> <p>Leerkrachten onderling (elkaar benutten als steunbron)</p> <p>Leerkracht - ouder</p> <p>Leerkracht - intern begeleider</p>
Niveau 3/fase 3	<p>Inzetten van externe zorg</p>	<p>Leerlingen die specialistische hulp nodig hebben waar de school zelf niet in kan voorzien.</p>	<p>Leerkracht – IB - ouders</p> <p>Jeugdformaat, Sophia, De Jutters, etc.</p>
Niveau 4/fase 4	<p>Individuele of groepsarrangement uitvoeren.</p>	<p>Voor betreffende leerlingen of groep(en)</p>	<p>SPPOH, SMW, onderwijsadviseur, uitvoerder arrangement, ouders, leerkracht, IB. Evt. diverse specialisten.</p>
Niveau 5/fase 5	<p>TLV voor S(B)O of cluster 1 of 2</p>	<p>Voor die leerlingen die wij niet kunnen begeleiden op school omdat we, ondanks alle geboden hulp, handelingsverlegen zijn.</p>	<p>SPPOH, ouders, betreffende ontvangende school, SMW, groepsleerkracht, IB, Directie.</p>



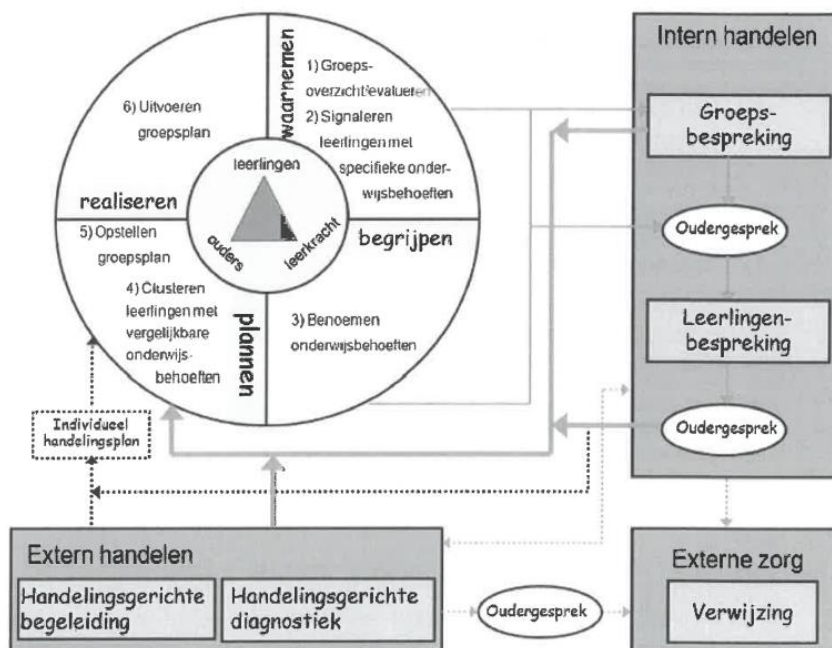
C. Handelingsgericht werken

In Haaglanden hebben we afgesproken dat we de onderwijsontwikkeling van kinderen volgen door de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken te gebruiken. Hieronder verstaan we dat de school vanuit overzicht (wat is bekend) en inzicht (verklarende factoren) tot een passend uitzicht (passend aanbod) voor een leerling komt. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling regelmatig geëvalueerd en worden zo nodig de doelen of het plan van aanpak voor de leerling bijgesteld. Scholen werken doelgericht en denken in mogelijkheden.

Uitgangspunt HGW	Op orde	In ontwikkeling	Nog op te starten
Handelingsgericht werken is een actuele werkwijze binnen onze school.	x		
1. Doelgericht werken.	x		
2. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.	x		
3. Onderwijsbehoeften staan centraal.	x		
4. De wisselwerking en afstemming tussen het kind, opvoeding en onderwijs.		x	
5. Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien.	x		
6. Positieve aspecten zijn van belang.	x		
7. Constructieve samenwerking.		x	

Handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken heeft als doel de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding voor alle leerlingen te verbeteren. Handelingsgericht werken maakt adaptief onderwijs en doeltreffende leerlingbegeleiding concreet, zodat een schoolteam effectief kan omgaan met verschillen tussen leerlingen. Handelingsgericht werken is een planmatige en cyclische werkwijze (zie zorgplan). We gebruiken hierbij FOCUS PO.



Focus PO

Focus PO is een onderwijsplan- en volgsysteem dat ondersteunt bij het versterken van de kwaliteit van het onderwijs.

Met behulp van Focus PO stuurt en volgt de school op de essentie van het leren door middel van de cruciale leerdoelen. Cruciale leerdoelen zijn doelen, die op een bepaald moment behaald moeten worden en zijn gericht op de einddoelen van het basisonderwijs op 1F, 1S en 2 S niveau.

De school stelt ambities vast op school en groepsniveau.

Twee keer per jaar wordt schoolbreed en per groep bekeken of de ambities zijn behaald, wat de reden is van het wel of niet behalen van deze doelen.

Leerlingvolgsysteem

We volgen kinderen middels:

- Ouder, kindgesprekken
- Observaties
- Methode gebonden toetsen
- Niet methode gebonden toetsen
- Gesprekken met externen

Deze gegevens verwerken we in ons LVS en LAS ParnasSys en nemen we mee in onze zorgstructuur.



Groepsbesprekingen

In de groepsbespreking, die tenminste 2x p.j. gehouden wordt, bespreken de leraar en de intern begeleider de volgende vragen: Heeft de groep geprofiteerd van de aanpak van de plannen uit de methode? - Zo ja, zullen we deze aanpakken voortzetten? - Zo nee, welke aanpassingen zijn nodig? - Als een leerling twee keer onvoldoende profiteert van een (sub)groepsplan, wordt de leerling aangemeld voor de zorgleerlingbespreking.

Leerling besprekingen

Aansluitend aan de groepsbespreking is er een (zorg)leerlingbespreking. Het doel van de bespreking is om de onderwijsbehoeften van een leerling te verhelderen en te bekijken hoe aan deze behoeften tegemoetgekomen kan worden. In deze bespreking kunnen we tot de onderstaande vervolgstappen komen:

- Als de onderwijsbehoeften (nog) niet helder zijn wordt een Ontwikkelperspectief (OPP) opgesteld. Dit doen de leerkracht en intern begeleider samen. Ook wordt het OPP altijd met ouders besproken en ouders dragen mede informatie aan. Met dit OPP wordt vervolgens in de klas gewerkt. N.a.v. het OPP kan er, indien voorhanden, Remedial Teaching (RT) ingezet worden.

In het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) beschrijft de school de beredeneerde keuzes in de leerdoelen en in het aanbod, binnen het regulier programma, die de leerling kan bereiken. Het biedt handvatten waarmee de leraar het onderwijs kan afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerling. Het laat zien naar welk vervolgonderwijs de school, samen met de leerling en diens ouders, toewerkt. In het OPP is het niveau wat uiteindelijk van het kind verwacht wordt beschreven.

Voor welke leerlingen maken we een OPP?:

- Voor alle leerlingen die doubleren.
- Voor leerlingen die op sociaal emotioneel-, cognitief - en gedragsmatig gebied mogelijk extra ondersteuning nodig hebben
- Voor kinderen die eind groep 6 mogelijk het eindniveau 1F/1S van de basisschool niet halen

In een OPP wordt de extra ondersteuning en/of aanpak van een leerling vastgelegd om ervoor te zorgen dat de leerling kan leren en ontwikkelen op zijn/haar niveau. Het OPP wordt samen met ouders en leerkracht gemaakt, geëvalueerd en aangepast na de M en E toetsen.

De ouders ondertekenen het herziene OPP.

Door het werken met het OPP worden de mogelijkheden van de leerlingen beter benut.

Ieder kind een kans!



Multidisciplinair overleg (MDO)

Als het Ontwikkelperspectief (OPP) of de RT niet leidt tot verbetering van resultaten/gedrag en de IB-er onvoldoende in staat is om de leraar te begeleiden bij het tegemoetkomen aan de behoeften van de leerling/leerkracht, dan kan een leerling besproken worden in het Multi Disciplinair overleg (MDO). Hiervoor worden door de leerkracht de benodigde papieren ingevuld met een hulpvraag en wordt er een handtekening van ouders gevraagd. Ouders worden uitgenodigd aanwezig te zijn bij het MDO. Mocht het voorkomen dat ouders niet willen dat hun kind besproken wordt in het MDO, dan kan het kind anoniem besproken worden. Ouders worden dan wel door de leerkracht geïnformeerd over wat er besproken is in het MDO. Soms is het niet meteen nodig een MDO te plannen omdat een leerling verwezen kan worden naar de expertise binnen de school, of als in een gesprek met ouders al overeengekomen wordt dat een verwijzing naar een passende hulpverlener buiten de school het probleem mogelijk kan verhelpen.

D. Preventieve en curatieve interventies

Elke school kan binnen de basisondersteuning een aantal preventieve- en licht curatieve interventies inzetten om te voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling. De school voert deze interventies uit binnen de eigen ondersteuningsstructuur en onder eigen regie en verantwoordelijkheid.

Hierbij wordt gebruik gemaakt van de extra expertise binnen het team.

Leerlingen met een achterstand op het leesproces, rekenen of spelling kunnen dan twee keer per week extra ondersteuning krijgen bij onze remedial teacher. Dit gebeurt in kleine groepjes of in de klas. De intern begeleider en de leerkracht stellen de groepjes samen.

Voor kinderen die meer nodig hebben om zich sociaal/emotioneel nog beter te kunnen ontwikkelen kunnen er extra preventieve en curatieve interventies worden ingezet zoals observatie in de klas door de IB, verwijzing naar schoolmaatschappelijk werk of een kortdurend traject bij de gedragspecialist. Dit gebeurt in overleg met de intern begeleider, de leerkracht en de ouders.



Extra expertise binnen het team

Expertise	Ja / nee	Uren beschikbaar
Remedial teaching	Ja	32 p.w.
Expertise taal, lezen en spraak	Nee*	
Expertise rekenen en wiskunde	Nee*	
Expertise gedrag	Ja	4 p.w.
Expertise jonge kind	Ja**	1 p.w.
Expertise (hoog)begaafdheid	Ja	3.15 uur p.w.
Expertise motoriek	Nee	
Expertise tweede taal/NT2	Nee	
Expertise cognitieve ontwikkeling	Nee	
Expertise autisme	Nee	
Expertise zieke leerlingen	Nee	
Expertise faalangst	Ja	4 p.w.

*taal- en rekencoördinator in opleiding vanaf 2022-2023

** collega beschikbaar met master Jonge Kind, 1 dag per week in combinatie met interne coach

Expertise van externe deskundigen

Betrokken experts	Structureel	Regelmatig	Incidenteel	Niet van toepassing
Speciaal Basisonderwijs			x	
Speciaal Onderwijs			x	
Adviseur passend onderwijs	x			
Schoolmaatschappelijk werk (+)	x			
Leerplichtambtenaar		x		
Jeugdgezondheidszorg/schoolarts/Sc hoolverpleegkundige	x			
CJG		x		
Politie/wijkagent			x	
Logopedie	x			
Fysiotherapie	x			
Jeugdhulppartners		x		



Extra aanbod georganiseerd door de school

Aanbod	Periode wanneer in te zetten
Rots en Water training	Gedurende het hele schooljaar door de gedragsspecialist.
Pedagogisch Didactisch Onderzoek (PDO)	Begin of eind van het schooljaar.
School Maatschappelijk Werk (SMW)	Hele jaar, 1 dag p.w. aanwezig.
Bazaltgroep	1 dagdeel p.w. aanwezig gedurende het hele schooljaar.

Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het gebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	Niet van toepassing
Rolstoelvriendelijk	x	
Invalidetoilet	x	
Voorzieningen doven/slechthorenden		x
Voorzieningen blinden/slechtzienden		x
Gespreksruimte	x	
Therapieruimte	x	
Verzorgingsruimte		x
Time out ruimte		x
Lift	x	

3. Extra ondersteuning

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een (groeps) arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs*. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. Zie voor meer informatie de website van samenwerkingsverband SPPOH, www.sppoh.nl. De intern begeleider is aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning.

*SO en SBO beschrijft dit op eigen wijze.



Wat kan de school wel en niet aan wat betreft leerlingenzorg? Hiermee bedoelen we wat wij als school kunnen bieden aan leerlingenzorg en wat niet. De zorg die een leerling nodig heeft is vaak even specifiek en uniek als de leerling zelf. Daarom hebben wij hiervoor geen vaste richtlijn, dit zal dus in elk individueel geval bepaald moeten worden.

Criteria hierbij zijn voor ons dat:

- De zorg voor een leerling niet bovenliggend is aan de zorg voor het onderwijs.
- De zorg niet ten koste van het sociaal emotioneel welbevinden van de leerling zelf en/of de andere kinderen mag gaan
- De zorg niet ten koste mag gaan van de veiligheid van het kind zelf en van andere kinderen in de groep.
- De zorg voor de leerling niet ten koste mag gaan van de zorg voor de andere kinderen in de groep.
- De zorg die de leerling vraagt de draagkracht van het lerarenteam niet overschrijdt
- De leerling zoveel individuele begeleiding nodig heeft, dat wij die uren niet uit onze formatie kunnen bekostigen, of de daarvoor beschikbaar gestelde arrangementen niet kunnen invullen omdat we daar geen geschikte begeleider voor kunnen vinden of het aantal beschikbare uren niet voldoende zijn om de leerling efficiënt te helpen.

Wat doen we als de grens van de zorg voor een kind op onze school bereikt is?

We gaan er altijd vanuit dat ouders en school het beste voor hun kind willen en in overleg met elkaar de juiste keuzes maken voor het kind.

Het kan zijn dat ouders en school van mening verschillen. Hiervoor kunnen wij het MDO inschakelen.

Mochten ouders toch besluiten hun eigen weg te bewandelen en de keuze valt op een voor school niet acceptabele oplossing, dan worden ouders hiermee geconfronteerd. Er wordt duidelijk afgesproken waar de grens van school ligt. Eventueel kan een onafhankelijke onderwijsconsulent ingeschakeld worden. Mocht die niet tot een passende oplossing komen, dan volgt een traject dat tot verwijdering kan leiden.



4. Zorgplicht

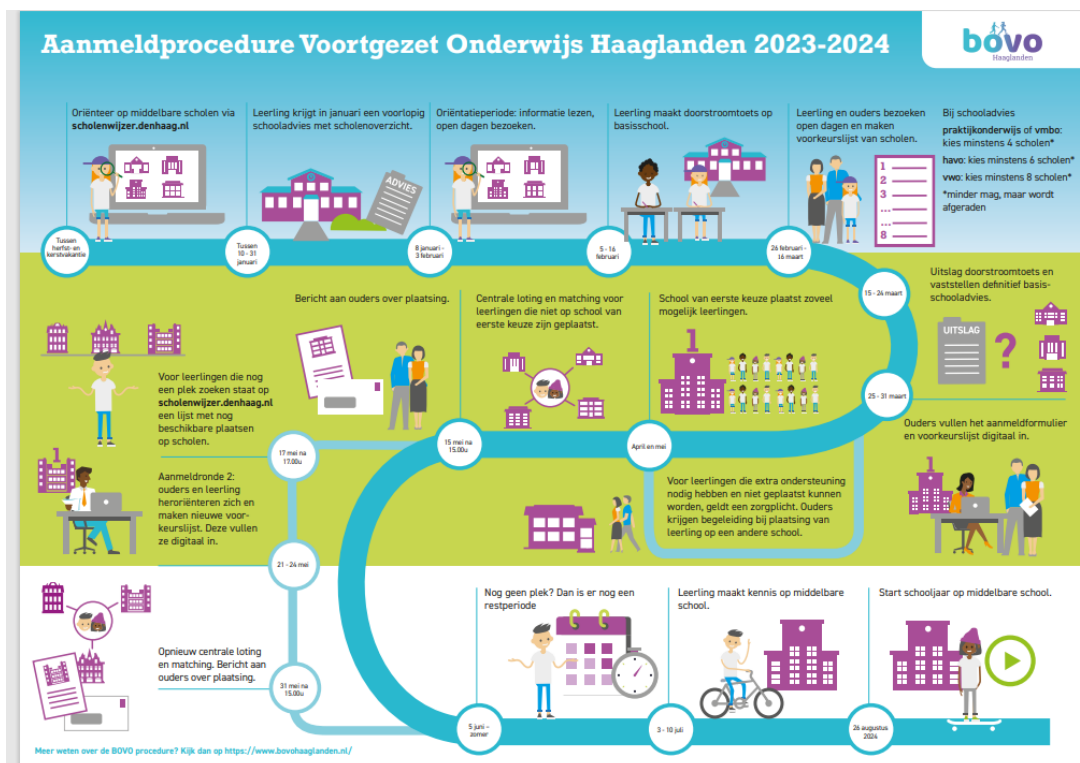
Sinds de invoering van passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de schoolbesturen zijn en blijven verantwoordelijk.

De zorgplicht houdt ook in dat een school een leerling pas mag verwijderen als een andere school bereid is gevonden die leerling toe te laten. Zo wordt voorkomen dat een leerling tussen wal en schip valt. Een school kan een leerling weigeren als de school vol is. Hierbij geldt wel dat de school een consequent en transparant toelatingsbeleid heeft. Ook indien ouders de grondslag van de (bijzondere) school niet erkennen, is dit grond voor weigering. Het toelatingsbeleid van scholen is niet alleen voor ouders inzichtelijk, ook voor collega-scholen in het werkgebied is duidelijk hoe scholen omgaan met het toelaten van leerlingen. In werkgebieden waar sprake is van plaatsingsproblematiek, omdat veel scholen vol zijn, voeren scholen actief overleg om dit gezamenlijk op te lossen. Thuisnabij onderwijs is het uitgangspunt. Mocht blijken dat scholen/schoolbesturen onvoldoende rekening houden met de zorgplicht, dan spreken schooldirecteuren elkaar hier actief op aan. In laatste instantie kan de directeur van het samenwerkingsverband met schoolbesturen in gesprek gaan en eventueel besluiten het bestuur van het samenwerkingsverband maatregelen voor te stellen.

Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt overigens niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook om overplaatsingen (bijvoorbeeld BAO > BAO, of S(B)O - BAO, situaties van onvrede bij ouders, etc.)



5. Procedure PO-VO



Prognose gesprekken in combinatie met kindmapgesprekken in E 6 en E 7

Gebaseerd op:

- Ontwikkelingsperspectief Parnassys
- Resultaat methodetoetsen
- Algemeen beeld kindkenmerken

De prognose en de (voorlopige) adviezen worden opgesteld door een adviescommissie.

In de adviescommissie zitten:

- Directie
- Intern begeleider
- Betrokken leerkrachten

In groep 8 wordt er in december een oriëntatieformulier met voorlopig advies en scholenlijst meegeven.

In februari wordt het definitieve advies gegeven op basis van:

- Doorstroomtoets
- Ontwikkelingsperspectief Parnassys
- Resultaat methodetoetsen
- Algemeen beeld kindkenmerken

Ieder kind een kans!



6. Financiën basisondersteuning

Elke school ontvangt een geldbedrag ter versterking van de basisondersteuning inclusief interventies. Dit bedrag wordt per schooljaar vastgesteld en toegekend. Het bestaat uit een vaste voet per zelfstandige schoollocatie en een bedrag per leerling.

In het schooljaar 2023-2024 betreft het een vaste voet van € 8.500 plus € 106 per leerling. Totaal ruim 50.000,00 Hiervan wordt o.a. betaald: inzet IB, inzet RT en extra leermiddelen voor de zorg

6. Ontwikkeling/ evaluatie

De school stelt doelen passend onderwijs op in het jaarplan. Het schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks geëvalueerd via de PDCA cyclus van de school tijdens de evaluatievergadering eind mei/begin juni.